

Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
«Новочеркасская централизованная
библиотечная система»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК НЦБС



Логинова А.А.

2020 г.

**ВРЕМЕННАЯ ИНСТРУКЦИЯ
О ПОЛЬЗОВАНИИ БИБЛИОТЕКАМИ
МБУК НЦБС В ПЕРИОД ВЫХОДА ИЗ
РЕЖИМА ЗАКРЫТЫХ ДЛЯ ЧИТАТЕЛЕЙ
БИБЛИОТЕК**

Временная инструкция о пользовании библиотеками в период выхода из режима закрытых для читателей библиотек разработаны в соответствии со следующими нормативными документами: Письмо Роспотребнадзора от 10.03.2020 N 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (вместе с «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников»); МР 3.1.0178-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. Методические рекомендации. Определение комплекса мероприятий, а также показателей, являющихся основанием для поэтапного снятия ограничительных мероприятий в условиях эпидемического распространения COVID-19 (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 08.05.2020), МР 3.1/2.1.0195-20. Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 19.06.2020).

- Организация доступа посетителей в библиотеку осуществляется только в средствах индивидуальной защиты органов дыхания (маски) и перчатках.
- В случае, если заменить перчатки невозможно, при входе в библиотеку они должны быть продезинфицированы.
- Не допускаются в библиотеку посетители с повышенной температурой тела и с признаками респираторной инфекции (кашель, насморк).
- Временно приостановлено проведение массовых мероприятий в библиотеке. Социокультурные мероприятия проводятся в виртуальном формате.
- Производится только прием и выдача литературы на абонементы
- Во всех библиотеках исключается доступ посетителей к книжному фонду и персональным компьютерам.
- Выдача книг осуществляется только библиотекарем, самостоятельный выбор читателем книг в открытом доступе временно приостановлен. В случае, если технологически это невозможно, читатель допускается к полкам открытого доступа, но с предупреждением, что все взятые в руки книги не возвращаются на полку, а откладываются и отправляются на карантин.
- Одновременно обслуживается один читатель одним библиотекарем, остальные читатели ожидают в вестибюле библиотеки с соблюдением мер социальной (санитарной) дистанции: расстояние между людьми не менее 1,5 метров.
- При большом скоплении людей, посетители ожидают на улице.
- На обслуживание 1 посетителя отводится не более 15-ти минут.
- Осуществляется организация книговыдачи по предварительной записи по телефону.
- Обслуживание в режиме читальных залов осуществляется при соблюдении необходимой социальной дистанции и при наличии средств индивидуальной

- защиты органов дыхания и перчаток. При наличии большого потока читателей время работы в читальном зале ограничивается 30 мин. для одного читателя.
- Возвращенные пользователями документы выдерживаются на карантине в теч. 5 дней в отдельном помещении (зоны в помещении), либо складываются в коробки (контейнеры с крышкой, пластиковые пакеты), датируются (надпись с датой и временем приёма и датой и временем окончания карантина). По истечении срока карантина издания поступают в дальнейшее использование.
 - Стол в зоне приема/выдачи литературы, авторучка, которой пользуются читатели, обрабатывается санитайзером после каждого посетителя.
 - В течение дня (по графику) должна обеспечиваться обработка контактных поверхностей антисептическими средствами и обязательное проветривание помещений библиотеки каждые 2 часа: 10.00, 12.00, 14.00, 16.00.
 - Пол в помещениях библиотеки моется с дезинфицирующими средствами до работы и во время технических перерывов. Входные двери, поручни, перила на лестнице, столешницы кафедр, столов в зоне приема/выдачи литературы, ручки дверей и выключатели обрабатываются санитайзерами в течение дня.
 - Уборка и дезинфекция помещений производится дезинфицирующими средствами вирулицидного действия из расчета:
 - белизна: для пола – 60 мл на 1 л воды;
Для сантехники – 100 мл на 1 л воды.
 - Туалетные комнаты для посетителей временно закрыты.
 - Временные правила работы библиотеки в период выхода из режима закрытых для читателей библиотек располагаются на входе в библиотеку и размещаются в сети интернет.